

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**ПОДІЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНО-ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

**«МЕНЕДЖМЕНТ»**

**другого (магістерського) рівня вищої освіти**  
**за спеціальністю 073 «Менеджмент»**  
**галузі знань 07 «Управління та адміністрування»**  
**кваліфікація: магістр менеджменту**

**ЗАТВЕРДЖЕНО:**

Вченою Радою Подільського державного  
аграрно-технічного університету

Голова Вченої Ради **В. В. Іванишин**

(протокол № 9 від «16» травня 2021 р.)

Освітня програма вводиться в дію  
з 01 вересня 2021 р.

Ректор **В. В. Іванишин**

(наказ № 85 від «31» травня 2021 р.)

м. Кам'янець-Подільський, 2021 р.

## ЛИСТ-ПОГОДЖЕННЯ

освітньо-професійної програми «Менеджмент»

другого (магістерського) рівня вищої освіти

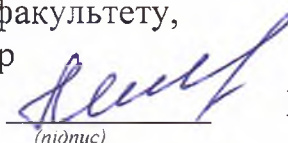
за спеціальністю 073 «Менеджмент»

галузі знань 07 «Управління та адміністрування»

кваліфікація: магістр менеджменту

Голова Вченої ради економічного факультету,  
доктор економічних наук, професор

(протокол № 8 від 11.05.2021 р.)

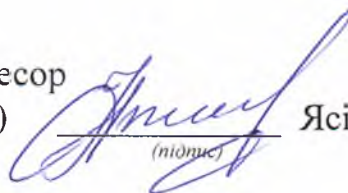


Місюк Микола Васильович

(підпис)

Голова НМР університету,  
доктор економічних наук, професор

(протокол № 4 від 20.05.2021 р.)



Ясінецька Ірина Анатоліївна

(підпис)

**ПЕРЕДМОВА**  
Освітньо-професійна програма  
«Менеджмент»

для підготовки здобувачів вищої освіти  
другого (магістерського) рівня вищої освіти  
за спеціальністю 073 «Менеджмент»

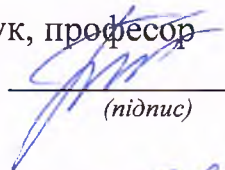
**РОЗРОБЛЕНО ПРОЕКТНОЮ ГРУПОЮ У СКЛАДІ**

(наказ № 137 від 05.10.2020 р.)

1. Чикуркова Алла Дмитрівна, доктор економічних наук, професор,  
гарант освітньо-професійної програми

  
\_\_\_\_\_  
(підпис)

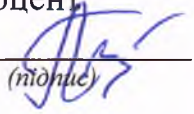
2. Бялковська Оксана Антонівна, доктор економічних наук, професор

  
\_\_\_\_\_  
(підпис)

3. Славіна Наталія Анатоліївна, кандидат економічних наук, доцент

  
\_\_\_\_\_  
(підпис)

4. Прокопчук Лілія Миколаївна, кандидат економічних наук, доцент

  
\_\_\_\_\_  
(підпис)

Рецензенти:

1. Бабій Ярослава Василівна, директор ТОВ "Агро-Слава 2017" Кам'янець-Подільського району Хмельницької області

  
\_\_\_\_\_  
(підпис)

2. Галицька Уляна Борисівна, креативний директор, менеджер  
ТОВ "Український кристал" м. Кам'янець-Подільський Хмельницької області

  
\_\_\_\_\_  
(підпис)

**1. Профіль освітньо-професійної програми**  
**«Менеджмент»**  
**зі спеціальності 073 «Менеджмент»**

<b>1 – Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу</b>	Подільський державний аграрно-технічний університет
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	Магістр, магістр менеджменту
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Менеджмент
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 4 місяці
<b>Наявність акредитації</b>	Міністерство освіти і науки України, Україна, період акредитації з 08.01.2019 р. до 01.07.2024 р.
<b>Цикл/рівень</b>	НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
<b>Передумови</b>	Наявність освітнього ступеня бакалавра / освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста / освітнього ступеня магістра
<b>Мова (и) викладання</b>	Українська
<b>Термін дії освітньої програми</b>	01.07.2024 р.
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="http://pdatu.edu.ua/osvitno-profesiini-prohramy.html">http://pdatu.edu.ua/osvitno-profesiini-prohramy.html</a>
<b>2 – Мета освітньої програми</b>	
Підготовка висококваліфікованих, професійних та перспективних менеджерів з новими поглядами та способом мислення щодо управління та реалізації можливостей розвитку підприємств, здатних приймати участь у наукових дослідженнях, спрямованих на створення новітніх методів управління.	
<b>3 – Характеристика освітньої програми</b>	
<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність)</b>	Галузь знань – 07 «Управління та адміністрування» Спеціальність – 073 «Менеджмент»
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	Освітньо-професійна
<b>Основний фокус освітньої програми</b>	Загальна програма. Акцент на здобутті навичок та знань з менеджменту організацій, який передбачає визначену зайнятість і можливість подальшої освіти та кар'єрного зростання. Ключові слова: управління, менеджмент, менеджер, керівник, організація, управлінські рішення, корпоративне управління, управління змінами, управління проектами, управління якістю, командний менеджмент, ефективність менеджменту організацій
<b>Особливості програми</b>	Програма реалізує підвищення рівня управління та підготовку сучасних менеджерів: підприємців, готових до ризику, ініціативних, здатних до швидкої адаптації відносно ризиків сучасного бізнес-середовища. Формування менеджерів з новим перспективним способом мислення, здатних не лише застосовувати існуючі методи менеджменту і адміністрування, але й розробляти нові на базі сучасних наукових досягнень.

<b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>		
<b>Придатність до працевлаштування</b>	Магістр за спеціальністю 073 «Менеджмент» згідно ДК 003:2010 може займати первинні посади:	
	<b>Професійна назва робіт</b>	<b>Код КП</b>
	Керівники підприємств, установ та організацій	1210
	Директор (начальник, інший керівник) підприємства	1210.1
	Керівники виробничих та інших основних підрозділів	1222
	Директор з виробництва, начальник управління	1222.1
	Керівники підрозділів	1229
	Генеральний менеджер (управитель)	1229.7
	Керівник (директор, начальник та ін.) департаменту	1231
	Керівники проектів та програм	1238
	Менеджер (управитель) з адміністративної діяльності	1475.4
	Професіонал з корпоративного управління, управління активами	2413.2
	Консультант з ефективності підприємництва; фахівець з ефективності підприємництва; фахівець з раціоналізації виробництва	2419.2
	Фахівець з управління проектами та програмами	2447
	Фахівець з управління проектами та програмами у сфері матеріального (нематеріального) виробництва	2447.2
Помічники керівників	3436	
<b>Подальше навчання</b>	Мають право продовжити навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти – доктора філософії. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.	
<b>5 – Викладання та оцінювання</b>		
<b>Викладання та навчання</b>	Викладання здійснюється на засадах студентсько-центрованого навчання, самонавчання, проблемно-орієнтованого навчання тощо.	
<b>Оцінювання</b>	100-бальна система оцінювання через такі види контролю з накопиченням отриманих балів: поточний (усне та письмове опитування, захист лабораторних, практичних, самостійних робіт), семестровий (письмові екзамени (переважно у тестовій формі), заліки, захисти звітів з практик та курсових робіт), самоконтроль, атестація (кваліфікаційна робота).	
<b>6 – Програмні компетентності</b>		
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог	
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<b>ЗК1.</b> Здатність проведення досліджень на відповідному рівні; <b>ЗК2.</b> Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності); <b>ЗК3.</b> Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій; <b>ЗК4.</b> Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети; <b>ЗК5.</b> Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів); <b>ЗК6.</b> Здатність генерувати нові ідеї (креативність); <b>ЗК7.</b> Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу	
<b>Спеціальні компетентності спеціальності (СК)</b>	<b>СК1.</b> Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів; <b>СК2.</b> Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани; <b>СК3.</b> Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту; <b>СК4.</b> Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації;	

	<p><b>СК5.</b> Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління;</p> <p><b>СК6.</b> Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми;</p> <p><b>СК7.</b> Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість;</p> <p><b>СК8.</b> Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.</p> <p><b>СК9.</b> Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію;</p> <p><b>СК10.</b> Здатність до управління організацією та її розвитком.</p>
<b>7 – Програмні результати навчання</b>	
	<p><b>ПРН 1.</b> Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах;</p> <p><b>ПРН 2.</b> Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення;</p> <p><b>ПРН 3.</b> Проектувати ефективні системи управління організаціями;</p> <p><b>ПРН 4.</b> Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї;</p> <p><b>ПРН 5.</b> Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах;</p> <p><b>ПРН 6.</b> Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність;</p> <p><b>ПРН 7.</b> Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;</p> <p><b>ПРН 8.</b> Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією;</p> <p><b>ПРН 9.</b> Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами;</p> <p><b>ПРН 10.</b> Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач;</p> <p><b>ПРН 11.</b> Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.</p> <p>Додатково для освітньо-професійної програми</p> <p><b>ПРН 12.</b> Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом);</p> <p><b>ПРН 13.</b> Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).</p>
<b>8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<b>Кадрове забезпечення</b>	<p>Розробники: 2 доктори економічних наук, професори; 2 кандидати економічних наук, доценти. Всі розробники є штатним співробітниками Подільського державного аграрно-технічного університету. Гарант освітньо-професійної програми: доктор економічних наук, професор Чикуркова А.Д. - зав. кафедри менеджменту, публічного управління та адміністрування. До реалізації програми залучаються науково-педагогічні працівники з науковими ступенями та/або вченими званнями. Відповідно до Закону України «Про вищу освіту» забезпечується підвищення кваліфікації та стажування науково-педагогічних працівників не менше, ніж один раз на п'ять років.</p>
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	<p>Матеріально-технічне забезпечення відповідає ліцензійним вимогам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої освіти і є достатнім для забезпечення якості освітнього процесу</p>

<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	Інформаційне та навчально-методичне забезпечення освітньо-професійної програми з підготовки фахівців зі спеціальності 073 “Менеджмент” відповідає ліцензійним вимогам, має актуальний змістовий контент, базується на сучасних інформаційно-комунікаційних технологіях.
<b>9 – Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	Можлива, у разі укладання угод про академічну мобільність з ЗВО України.
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	<p>Можлива, у разі укладання угод про академічну мобільність з ЗВО інших країн.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Меморандум про взаєморозуміння з Варшавським університетом природничих наук (Warsaw University of Life Sciences - SGGW) у Польщі, (2018). <a href="https://www.sggw.pl/en/for-candidates/recruitment/studia-doktoranckie_">https://www.sggw.pl/en/for-candidates/recruitment/studia-doktoranckie_</a></li> <li>2. Договір про співпрацю з Державною Вищою Професійною Школою у Тарнові (The State Higher Vocational School in Tarnow – PWSZ) у Польщі (2019). Програма Еразмус+ (K1) - Міжнародна кредитна мобільність. <a href="https://pwszta.edu.pl/uczelnia/studia-podyplomowe/?param=DKU">https://pwszta.edu.pl/uczelnia/studia-podyplomowe/?param=DKU</a></li> <li>3. Договір про співпрацю з Університетом в Крагуєвці (University of Kragujevac, Faculty of Hotel Management and Tourism). <a href="https://kg.ac.rs/as_engleski.php">https://kg.ac.rs/as_engleski.php</a></li> <li>4. Меморандум про взаєморозуміння з Технічним університетом Катрахеми (Technical University in Cartagena). <a href="https://web.gcompostela.org/technical-university-of-cartagena/">https://web.gcompostela.org/technical-university-of-cartagena/</a> (магістри)</li> <li>5. Угода про співпрацю з Білоруським державним аграрним технічним університетом (Belarusian State Agrarian Technical University). <a href="http://www.bsatu.by/ru/fakultety/fakultet-predprinimatelstva-i-upravleniya">http://www.bsatu.by/ru/fakultety/fakultet-predprinimatelstva-i-upravleniya</a></li> <li>6. Договір про співпрацю з Білоруською державною сільськогосподарською академією (Belarusian State Agricultural Academy). <a href="https://baa.by/aspirantura/aspirantura/">https://baa.by/aspirantura/aspirantura/</a> <a href="https://baa.by/aspirantura/doctorantura/">https://baa.by/aspirantura/doctorantura/</a></li> <li>7. Договір про співпрацю з Державним аграрним університетом Молдови (State Agrarian University of Moldova). <a href="https://www.uasm.md/ro/facultati/economie">https://www.uasm.md/ro/facultati/economie</a></li> <li>8. Угода про співпрацю з Китайським університетом культури (Chinese Culture University). <a href="https://www.pccu.edu.tw/intl/page/english/academics_09.html">https://www.pccu.edu.tw/intl/page/english/academics_09.html</a></li> <li>9. Договір намірів співпраці з Свентокшижською політехнікою в Кельцах (Kielce University of Technology) <a href="https://proekt-obk.com/ru/university/keleckij-tehnologichnij-universitet/magistatura">https://proekt-obk.com/ru/university/keleckij-tehnologichnij-universitet/magistatura</a></li> <li>10. Меморандум про співпрацю з Технічним університетом в місті Кошице (Technical University of Kosice) <a href="https://www.tuke.sk/wps/portal/tuke/faculties/ekf">https://www.tuke.sk/wps/portal/tuke/faculties/ekf</a></li> <li>11. Меморандум про співпрацю з Чеським університетом природничих наук (Czech University of Life Sciences in Prague) <a href="https://www.pef.czu.cz/cs/r-7009-veda-a-vyzkum/r-7028-doktorske-studium/r-8126-doktorske-programy">https://www.pef.czu.cz/cs/r-7009-veda-a-vyzkum/r-7028-doktorske-studium/r-8126-doktorske-programy</a></li> </ol>
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	Можливе прийняття на навчання громадян інших держав на підставі договорів укладених між навчальним закладом та зарубіжними навчальними закладами та організаціями

## 2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

### 2.1.Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми(навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
<b>1. ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОП</b>			
<b>1.1.Обов'язкові компоненти загальної підготовки</b>			
ОКЗП 1	Ділова іноземна мова	3,0	іспит
ОКЗП 2	Методика наукових досліджень	3,0	залік
ОКЗП 3	Психологія і педагогіка вищої школи	3,0	залік
ОКЗП 4	Охорона праці в галузі і цивільний захист	3,0	залік
ОКЗП 5	Методологія і філософія викладання профільних дисциплін	3,0	залік
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент загальної підготовки:</b>		<b>15,0</b>	
<b>1.2.Обов'язкові компоненти фахової підготовки</b>			
ОКФП 1	Публічне адміністрування	4,0	іспит
ОКФП 2	Ділове адміністрування	13,0	іспити
ОКФП 3	Інформаційні системи і технології в управлінні	3,0	іспит
ОКФП 4	Фінансовий менеджмент	3,0	іспит
ОКФП 5	Інтелектуальний бізнес	4,0	залік
ОКФП 6	Маркетинговий менеджмент	4,0	залік
ОКФП 7	Інвестиційний менеджмент	4,0	залік
ОКФП 8	Комп'ютерне моделювання складних економічних систем	3,0	залік
ОКФП 9	Правове регулювання господарських відносин в АПК	3,0	залік
ОКФП 10	Аграрний менеджмент	3,0	залік
ОКФП 11	Виробнича практика	3,0	залік
ОКФП 12	Кваліфікаційна робота	4,0	іспит
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент фахової підготовки:</b>		<b>51,0</b>	
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент:</b>		<b>66,0</b>	
<b>2. ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОП</b>			
<b>2.1.Вибіркові компоненти загальної підготовки університетського каталогу</b>			
ВКЗПУК 1	Освітній компонент 1-У-Каталог	3	залік
<b>Загальний обсяг вибірових компонент загальної підготовки університетського каталогу:</b>		<b>3</b>	
<b>2.2.Вибіркові компоненти фахової підготовки міжфакультетського каталогу</b>			
ВКФПМФК 1	Освітній компонент 1- МФ-Каталог	3	залік
<b>Загальний обсяг вибірових компонент фахової підготовки міжфакультетського каталогу:</b>		<b>3</b>	
<b>2.3.Вибіркові компоненти фахової підготовки профільного каталогу</b>			
ВКФППК 1	Освітній компонент 1-П-Каталог	3,0	іспит
ВКФППК 2	Освітній компонент 2-П-Каталог	3,0	залік
ВКФППК 3	Освітній компонент 3-П-Каталог	3,0	залік
ВКФППК 4	Освітній компонент 4-П-Каталог	3,0	залік
ВКФППК 5	Освітній компонент 5-П-Каталог	3,0	іспит
ВКФППК 6	Освітній компонент 6-П-Каталог	3,0	залік
<b>Загальний обсяг вибірових компонент фахової підготовки профільного каталогу:</b>		<b>18,0</b>	
<b>Загальний обсяг вибірових компонент:</b>		<b>24,0</b>	
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>		<b>90,0</b>	



## 2.2. Структурно-логічна схема ОП

Семестр	Компоненти освітньої програми	Кількість кредитів
1	Методика наукових досліджень	3,0
	Охорона праці в галузі і цивільний захист	3,0
	Ділове адміністрування	4,0
	Інформаційні системи і технології в управлінні	3,0
	Інтелектуальний бізнес	4,0
	Маркетинговий менеджмент	4,0
	Комп'ютерне моделювання складних економічних систем	3,0
	Правове регулювання господарських відносин в АПК	3,0
	Кваліфікаційна робота	1,0
	<b>Всього за 1 семестр</b>	<b>28,0</b>
2	Ділова іноземна мова	3,0
	Психологія і педагогіка вищої школи	3,0
	Методологія і філософія викладання профільних дисциплін	3,0
	Публічне адміністрування	4,0
	Ділове адміністрування	5,0
	Фінансовий менеджмент	3,0
	Інвестиційний менеджмент	4,0
	Аграрний менеджмент	3,0
	Виробнича практика	3,0
	Кваліфікаційна робота	1,0
	<b>Всього за 2 семестр</b>	<b>32,0</b>
3	Ділове адміністрування	4,0
	Освітній компонент 1-У-Каталог	3,0
	Освітній компонент 1-МФ-Каталог	3,0
	Освітній компонент 1-П-Каталог	3,0
	Освітній компонент 2-П-Каталог	3,0
	Освітній компонент 3-П-Каталог	3,0
	Освітній компонент 4-П-Каталог	3,0
	Освітній компонент 5-П-Каталог	3,0
	Освітній компонент 6-П-Каталог	3,0
	Кваліфікаційна робота	2,0
	<b>Всього за 3 семестр</b>	<b>30,0</b>

### **3. Форма атестації здобувачів вищої освіти**

Атестація випускників освітньо-професійної програми спеціальності 073 «Менеджмент» проводиться у формі захисту кваліфікаційної роботи та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому освітнього ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації магістра менеджменту.

Атестація здійснюється відкрито і публічно перед Екзаменаційною комісією, яка затверджена наказом ректора ПДАТУ.

