

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«Політичний менеджмент»

1. Загальна інформація про навчальну дисципліну	
Спеціальність	
Освітньо-професійна програма	
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський)
Повна офіційна назва закладу вищої освіти	Заклад вищої освіти «Подільський державний університет»
Факультет (Інститут)	Навчально-науковий інститут заочної і дистанційної освіти
Кафедра	Кафедра права, професійної та соціально-гуманітарної освіти
Обсяг дисципліни, кредити ЄКТС/години	3 кредити ЄКТС / 90 год.
Мова викладання	Українською мовою
Інформація про викладача дисципліни	Боднар Алла Миколаївна, кандидат історичних наук, доцент https://pdatu.edu.ua/personal/nesterenko-valerij-anatolijovich.html?ml=1 Електронна пошта: bodnara@pdatu.edu.ua Циганюк Микола Анатолійович, кандидат історичних наук https://pdatu.edu.ua/personal/tsyhaniuk-mykola-anatoliiovych.html?ml=1 Електронна пошта: cyhaniukma@pdatu.edu.ua Нестеренко Валерій Анатолійович, кандидат історичних наук, доцент https://pdatu.edu.ua/personal/nesterenko-valerij-anatolijovich.html?ml=1 Електронна пошта: nesterenko66@ukr.net
2. Місце навчальної дисципліни в освітній програмі	
Статус дисципліни	Вибіркова
Передумови для вивчення дисципліни	Ефективність засвоєння змісту навчальної дисципліни «Політичний менеджмент» значно підвищиться, якщо здобувач вищої освіти володіє базовими знаннями з права, історії, філософії. При цьому засвоєння матеріалу дисципліни буде продуктивнішим при вивченні її складових паралельно з курсом «Політологія».
Політика дисципліни	Академічна доброчесність. Відповідно до принципів академічної доброчесності та нормативних документів ЗВО «ПДУ» щодо політики академічної доброчесності, очікується, що роботи здобувачів будуть їх оригінальними дослідженнями та міркуваннями. Здобувачі, відповідально відноситимуться щодо дотримання норм законодавства про авторське право,

	вказуватимуть посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей, уникатимуть фальсифікації або фабрикації інформації. Дотримуватимуться усіх зобов'язань відповідно до укладеної декларації про дотримання академічної доброчесності http://surl.li/noftg, http://surl.li/foccn Відвідування занять. Обов'язковим є відвідування усіх видів занять. За об'єктивних причин (хвороба, карантин, індивідуальний графік, тощо) навчання може проходити в он-лайн форматі. Здобувачі обов'язково мають дотримуватись строків визначених для виконання усіх видів письмових робіт що передбачені під час вивчення дисципліни. Визнання результатів попереднього навчання. У випадку, якщо здобувач освіти отримав знання у неформальній та інформальній освіті, зарахування результатів навчання здійснюється згідно Положення про порядок визнання результатів навчання, отриманих шляхом неформальної та/або інформальної освіти http://surl.li/fobze. Зокрема, якщо їх тематика відповідає змісту навчальної дисципліни (окремій темі або змістовому модулю). В неформальній освіті: - закінчення професійних курсів, семінарів або тренінгів, тематика яких відповідає змісту освітнього компоненту (окремій темі або змістовому модулю). В інформальній освіті: - наявність наукової публікації; - волонтерська діяльність. Перезарахування результатів навчання отриманих під час здобуття попередньої освіти здійснюється відповідно до Положення про організацію освітнього процесу у Закладі вищої освіти «Подільський державний університет»
3. Мета навчальної дисципліни	
Метою є вивчення сутності, характеру, закономірностей сфери політики, політичної дійсності, політичного життя особи і суспільства. Ознайомлення з особливостями та закономірностями політичного процесу, функціонування політичної системи і влади, сутність, форми і методи діяльності суб'єктів політики.	
4. Зміст навчальної дисципліни	
Змістовий модуль 1. Головні засади політичного менеджменту.	
Тема 1. Політичний менеджмент як наука.	
Тема 2. Місце і роль політичного менеджменту в сучасному суспільстві.	
Тема 3. Політичний менеджмент як теорія.	
Тема 4. Аналітичне конструювання ситуації.	
Змістовий модуль 2. Політичний менеджмент як система управління політичними подіями	

Тема 1. Мотивація політичної дії..
Тема 2. Управління мотивацією в політико-технологічному процесі.
Тема 3. Політичний PR.
Тема 4. Процеси структуризації.
Тема 5. Управління процесами структуризації.
5. Перелік питань, що виносяться для самостійної роботи
1. Політичний менеджмент: предмет, завдання, місце у системі політичних наук.
2. Етапи становлення та розвитку політичного менеджменту як науки та практики..
3. Основні категорії та принципи політичного менеджменту.
4. Політична влада: сутність, структура, ресурси й механізми реалізації.
5. Політичне лідерство: типи лідерів, стилі лідерства, особливості політичної харизми
6 Політичні інститути та їх роль у системі управління суспільством.
7. Моделі політичного управління: демократична, авторитарна, тоталітарна.
8. Державне управління і політичний менеджмент: співвідношення та взаємодія.
9. Політичне планування: цілі, етапи, інструменти.
10. Прийняття політичних рішень: моделі, етапи, фактори впливу.
11. Політичні комунікації: структура, учасники, канали та засоби.
12. Паблік рилейшнз у політиці: цілі, інструменти, етапи реалізації.
13. Політична реклама та технології виборчих кампаній.
14. Політичний імідж: формування, підтримка, роль медіа.
15. Політичний брендинг та роль політичних консультантів.
16. Політичні конфлікти: сутність, типологія, методи врегулювання.
17. Політичні кризи: причини, сценарії розвитку, стратегії виходу.
18. Лобізм як інструмент впливу на політичні рішення.
19. Роль громадської думки у процесах політичного менеджменту.
20. Політичні ризики: визначення, оцінка та способи мінімізації.
21. Стратегії і тактики політичних кампаній: планування, ресурсне забезпечення, контроль результатів.
22. Медіа-менеджмент: вплив мас-медіа на політичні процеси.
23. Глобалізація та її вплив на політичний менеджмент.
24. Особливості політичного менеджменту в Україні: виклики та перспективи.
25. Майбутнє політичного менеджменту: нові тренди та виклики.
6. Очікувані результати навчання навчальної дисципліни
Після успішного вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти зможе:
7. Види навчальних занять
Видами навчальних занять при вивченні дисципліни є лекції (Л), практичні заняття (ПЗ), самостійна робота (СР).
8. Методи навчання
Словесні методи (лекція, розповідь-пояснення, бесіда проблемно-пошукового характеру, діалог); наочні методи (пояснювально-ілюстративний), практичні методи (робота з навчально-методичною літературою), методи формування пізнавальних інтересів (створення ситуації інтересу, навчальні дискусії); метод використання життєвого досвіду; методи стимулювання, мотивації й обов'язку (роз'яснення мети навчального предмета, висування вимог до вивчення

предмета, оперативний контроль); комп'ютерні і мультимедійні методи (використання мультимедійних презентацій, дистанційне навчання), написання філософських есе, диспути.	
9. Методи та критерії оцінювання	
9.1 Критерії оцінювання	
В освітньому процесі Університету використовуються такі види контролю: поточний, семестровий (підсумковий) та підсумкова атестація здобувачів вищої освіти. Оцінювання здобувачів здійснюється за накопичувальною 100-бальною системою. Поточний контроль здійснюється під час проведення навчальних занять і має на меті перевірку рівня засвоєння здобувачів освіти навчального матеріалу. Форма проведення поточного контролю визначаються з урахуванням змісту накопичувальної системи оцінювання. У межах поточного контролю здобувач вищої освіти може 100 балів (якщо форма семестрового контролю – залік/диференційований залік). Розподіл балів, які можуть набрати здобувачі зазначені у відповідній робочій програмі. Сума балів за поточний контроль складається із балів, отриманих за результатами навчання під час лекцій, семінарських (практичних, лабораторних) занять та самостійної роботи здобувача вищої освіти. Підсумкова оцінка з навчальної дисципліни обчислюється шляхом підсумування балів тільки з поточного контролю (якщо форма семестрового контролю – залік). Підсумкова оцінка виставляється у відомості обліку успішності, індивідуальному навчальному плані. Оцінювання результатів навчання здобувачів освіти здійснюється за 100-бальною шкалою. Відповідність семестрової рейтингової оцінки в балах оцінці за національною шкалою та шкалою ECTS відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу в Закладі вищої освіти «Подільський державний університет»https://pdatu.edu.ua/images/navchalna-robota/planuvannya-ta-organizaciya/p04062022.pdf?ver=18022201	
9.2 Методи оцінювання	
Усні (індивідуальне опитування, фронтальне опитування, співбесіда), письмові (самостійна робота, тести, практичні завдання, розрахункові завдання, навчальні проекти), комп'ютерні (презентації доповідей, виконання завдань у системі Moodle), індивідуальні завдання, самоконтроль, самоаналіз, підготовка тез та виступи на конференціях.	
10. Ресурсне забезпечення навчальної дисципліни	
Засоби навчання	Навчальний процес потребує наступних засобів навчання: – мультимедійне обладнання; – комп'ютерна система та мережа; – роздатковий ілюстративний матеріал лекцій; – презентаційний матеріал лекцій; – методичні вказівки до виконання семінарських і практичних робіт.
Інформаційне навчально-методичне забезпечення	1. Закон України «Про політичні партії в Україні». http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/2365-14 2. Закон України «Про громадські об'єднання». http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/4572-17 3. Сайт Верховної Ради України. http://zakon1.rada.gov.ua 4. Реєстр політичних партій. http://www.minjust.gov.ua/parties 5. Бібліотеки та інформаційні центри України. http://www.nbu.gov.ua/portal/libukr.html 6. Електронні бібліотеки. http://www.nbu.gov.ua/portal/books.html 7. http://i-soc.com.ua/ - Інститут соціології України 8. https://niss.gov.ua/ - Національний інститут стратегічних досліджень України 9. https://ipiend.gov.ua/?mid=8 - Інститут політичних і етнонаціональних досліджень ім. І.Ф. Кураса НАН України.