

## СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### «АГРАРНЕ ПРАВО»

<b>1. Загальна інформація про навчальну дисципліну</b>	
<b>Спеціальність</b>	Н1 «Агрономія»
<b>Освітньо-професійна програма</b>	Агрономія
<b>Рівень вищої освіти</b>	перший (бакалаврський)
<b>Повна офіційна назва закладу вищої освіти</b>	Заклад вищої освіти «Подільський державний університет»
<b>Факультет (Інститут)</b>	Навчально-науковий інститут заочної і дистанційної освіти
<b>Кафедра</b>	Кафедра права, професійної та соціально- гуманітарної освіти
<b>Обсяг дисципліни, кредити ЄКТС/години</b>	3 кредити ЄКТС / 90 год.
<b>Мова викладання</b>	Українською мовою
<b>Інформація про викладача дисципліни</b>	Гавловська Аліна Олександрівна, кандидат юридичних наук, доцент <a href="https://pdatu.edu.ua/pro-universytet/kafedra-prava-profesiinoi-ta-sotsialno-humanitarnoi-osvity.html">https://pdatu.edu.ua/pro-universytet/kafedra-prava-profesiinoi-ta-sotsialno-humanitarnoi-osvity.html</a> Електронна пошта: <a href="mailto:ahavlovska@ksu.ks.ua">ahavlovska@ksu.ks.ua</a> Номер телефону: +38(095) 8375057
<b>2. Місце навчальної дисципліни в освітній програмі</b>	
<b>Статус дисципліни</b>	Вибіркова
<b>Передумови для вивчення дисципліни</b>	Для успішного освоєння дисципліни «Аграрне право» необхідні знання та навички, отримані під час вивчення інших дисциплін освітньої програми, таких як: «Вступ до фаху», «Правознавство».

## Політика дисципліни

### **Академічна доброчесність.**

Відповідно до принципів академічної доброчесності та нормативних документів ЗВО «ПДУ» щодо політики академічної доброчесності, очікується, що роботи здобувачів будуть їх оригінальними дослідженнями та міркуваннями. Здобувачі відповідально відноситимуться щодо дотримання норм законодавства про авторське право, вказуватимуть посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей, уникатимуть фальсифікації або фабрикації інформації. Дотримуватимуться усіх зобов'язань відповідно до укладеної декларації про дотримання академічної доброчесності <http://surl.li/noftg>, <http://surl.li/foccn>

**Відвідування занять.** Обов'язковим є відвідування усіх видів занять. За об'єктивних причин (хвороба, карантин, індивідуальний графік, тощо) навчання може проходити в онлайн форматі. Здобувачі обов'язково мають дотримуватись строків визначених для виконання усіх видів письмових робіт що передбачені під час вивчення дисципліни.

**Визнання результатів попереднього навчання.** У випадку, якщо здобувач освіти отримав знання у неформальній та інформальній освіті, зарахування результатів навчання здійснюється згідно Положення про порядок визнання результатів навчання, отриманих шляхом неформальної та/або інформальної освіти <http://surl.li/fobze> Зокрема, якщо їх тематика відповідає змісту навчальної дисципліни (окремій темі або змістовому модулю). В неформальній освіті:

- закінчення професійних курсів, семінарів або тренінгів, тематика яких відповідає змісту освітнього компонента (окремій темі або змістовому модулю).

В інформальній освіті:

- наявність наукової публікації;
- волонтерська діяльність.

Перезарахування результатів навчання отриманих під час здобуття попередньої освіти здійснюється відповідно до Положення про організацію освітнього процесу у Закладі вищої освіти «Подільський державний університет»

## 3. Мета навчальної дисципліни

<p>Метою навчальної дисципліни «Аграрне право» є формування у здобувачів вищої освіти глибокої та всебічної системи знань про правові засади земельних відносин в Україні, що є ключовим елементом економічної, соціальної та екологічної безпеки держави.</p> <p>Ця дисципліна не лише знайомить з теоретичними аспектами, такими як принципи та інститути аграрного права, а й закладає міцний фундамент для розвитку практичних навичок. Це включає вміння аналізувати та застосовувати чинне законодавство, що регулює право власності та інші речові права на землю, а також порядок її використання, охорони та управління. Вивчення аграрного права дозволяє зрозуміти, як реалізується право на землю в різних сферах — від сільського господарства до містобудування, а також як держава здійснює контроль за раціональним використанням та охороною земельних ресурсів.</p>
<b>4. Зміст навчальної дисципліни</b>
<b>Тема 1.</b> Аграрне право як самостійна галузь права
<b>Тема 2.</b> Правові засади державного регулювання сільського господарства України
<b>Тема 3.</b> Суб'єкти аграрних відносин
<b>Тема 4.</b> Правове становище фермерських господарств
<b>Тема 5.</b> Правові засади діяльності сільськогосподарських кооперативів та особистих селянських господарств
<b>Тема 6.</b> Договірні відносини виробників сільськогосподарської продукції
<b>Тема 7.</b> Юридична відповідальність за порушення аграрного законодавства
<b>5. Орієнтовні теми індивідуальних завдань</b>
Поняття, види і зміст аграрних правовідносин.
Характеристика предмета та методів аграрного права.
Аграрне право як самостійна галузь права.
Мета та зміст аграрної реформи.
Класифікація джерел аграрного права.
Поняття та функції державного регулювання сільського господарства України.
Характеристика форм та методів державного регулювання сільського господарства України.
Зміст принципів державного регулювання сільського господарства України.
Повноваження Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України та його органів на місцях.
Основні напрями вдосконалення системи органів державного регулювання сільського господарства України.
Правосуб'єктність суб'єктів аграрного господарювання.
Сільськогосподарські підприємства як суб'єкти аграрних відносин, їх види.
Загальна характеристика правового статусу об'єднань сільськогосподарських підприємств.
Громадяни, як суб'єкти аграрних відносин.
Суб'єкти аграрних правовідносин, які надають послуги, пов'язані з сільськогосподарською виробничою діяльністю.
<b>6. Очікувані результати навчання навчальної дисципліни</b>
Після успішного вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти зможе:
<b>ПРН 2.</b> Прагнути до самоорганізації та самоосвіти.
<b>ПРН 3.</b> Обговорювати і пояснювати основи, що сприяють розвитку загальної політичної культури та активності, формуванню національної гідності й патріотизму, соціалізації особистості, схильності до етичних цінностей, знання економіки й права.
<b>7. Види навчальних занять</b>
Видами навчальних занять при вивченні дисципліни є лекції (Л), практичні заняття (ПЗ), самостійна робота (СР), індивідуальні завдання.
<b>8. Методи навчання</b>

<p>Словесні методи (лекція, розповідь-пояснення, бесіда проблемно-пошукового характеру, діалог); наочні методи (пояснювально-ілюстративний), практичні методи (робота з навчально-методичною літературою, виконання практичних завдань самостійної роботи); методи формування пізнавальних інтересів (створення ситуації інтересу, навчальні дискусії; метод використання життєвого досвіду, проєктування професійних ситуацій); методи стимулювання, мотивації й обов'язку (роз'яснення мети навчального предмета, висування вимог до вивчення предмета, оперативний контроль); комп'ютерні і мультимедійні методи (використання мультимедійних презентацій, дистанційне навчання).</p>	
<p><b>9. Методи та критерії оцінювання</b></p>	
<p><b>9.1 Критерії оцінювання</b></p>	
<p>В освітньому процесі Університету використовуються такі види контролю: поточний, семестровий (підсумковий) та підсумкова атестація здобувачів вищої освіти. Оцінювання здобувачів здійснюється за накопичувальною 100-бальною системою.</p> <p>Поточний контроль здійснюється під час проведення навчальних занять і має на меті перевірку рівня засвоєння здобувачами освіти навчального матеріалу. Форма проведення поточного контролю визначаються з урахуванням змісту накопичувальної системи оцінювання.</p> <p>У межах поточного контролю здобувач вищої освіти може набрати 100 балів (форма семестрового контролю – залік). Розподіл балів, які можуть набрати здобувачі зазначені у відповідній робочій програмі. Сума балів за поточний контроль складається із балів, отриманих за результатами навчання під час лекцій, семінарських (практичних) занять та самостійної роботи здобувача вищої освіти.</p> <p>Підсумкова оцінка з навчальної дисципліни обчислюється шляхом підсумування балів тільки з поточного контролю. Підсумкова оцінка виставляється у відомості обліку успішності, індивідуальному навчальному плані.</p> <p>Оцінювання результатів навчання здобувачів освіти здійснюється за 100-бальною шкалою. Критерії оцінювання зазначені у робочій програмі навчальної дисципліни. Відповідність семестрової рейтингової оцінки в балах оцінці за національною шкалою та шкалою ECTS відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу в Закладі вищої освіти «Подільський державний університет» <a href="https://pdatu.edu.ua/images/navchalna-robota/planuvannya-ta-organizaciya/p04062022.pdf?ver=18022201">https://pdatu.edu.ua/images/navchalna-robota/planuvannya-ta-organizaciya/p04062022.pdf?ver=18022201</a></p>	
<p><b>9.2 Методи оцінювання</b></p>	
<p>Усні (індивідуальне опитування, фронтальне опитування, співбесіда), письмові (самостійна робота, тести, практичні завдання, вирішення практичних кейсів, навчальні проєкти), комп'ютерні (презентації доповідей, виконання завдань у системі Moodle ), індивідуальні завдання, самоконтроль, самоаналіз.</p>	
<p><b>10. Ресурсне забезпечення навчальної дисципліни</b></p>	
<p><b>Засоби навчання</b></p>	<p>Навчальний процес потребує наступних засобів навчання:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- мультимедійне обладнання (проектор, інтерактивна дошка, комп'ютер).</li> <li>- комп'ютерна система та мережа (доступ до інтернету, спеціалізовані програми).</li> <li>- презентаційний матеріал лекцій (слайди, схеми, ілюстрації).</li> <li>- законодавчі акти (Конституція України, Земельний кодекс, профільні закони).</li> <li>- підручники, посібники та монографії (електронні та друковані видання).</li> <li>- наукові публікації (актуальні статті та дисертації).</li> <li>- електронні ресурси (бази даних законодавства, онлайн-бібліотеки, сайти державних органів).</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- судова практика (постанови Верховного Суду, рішення Європейського суду з прав людини).</li> <li>- наочні матеріали (карти, зразки документів, відеоуроки).</li> <li>- практичні завдання та кейси (ситуаційні задачі, приклади документів).</li> </ul> <p>професійне програмне забезпечення (наприклад, для роботи з земельним кадастром).</p>
<p><b>Інформаційне навчально-методичне забезпечення</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Бібліотека Вернадського <a href="http://www.nbu.gov.ua">http://www.nbu.gov.ua</a></li> <li>2. Універсальна наукова пошукова система <a href="http://www.scirus">http://www.scirus</a></li> <li>3. Верховна Рада України - <a href="http://zakon.rada.gov.ua/">http://zakon.rada.gov.ua/</a></li> <li>4. Державна система правової охорони інтелектуальної власності - <a href="http://www.minfin.gov.ua">http://www.minfin.gov.ua</a></li> <li>5. Газета «Урядовий кур'єр» - <a href="http://www.ukurier.gov.ua">http://www.ukurier.gov.ua</a></li> <li>6. Урядовий портал. Сайт Кабінету Міністрів України. – <a href="http://kmu.gov.ua">http://kmu.gov.ua</a></li> <li>7. Правознавець. Електронна бібліотека юридичної літератури. - <a href="http://pravoznavec.com.ua">http://pravoznavec.com.ua</a></li> <li>8. Юридична газета online. - <a href="http://yur-gazeta.com">http://yur-gazeta.com</a></li> <li>9. Юридичні послуги Online. <a href="http://yurist-online.com">http://yurist-online.com</a></li> </ol>