



ПРОГРАМА візиту експертів під час проведення експертного оцінювання

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у Зкладі вищої освіти «Подільський державний університет» (далі – **ЗВО «ПДУ»**) під час проведення експертного оцінювання освітньої програми, а також умови роботи експертної групи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для **ЗВО «ПДУ»**, так і для експертів. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою експертної групи та **ЗВО «ПДУ»**.

Програма візиту узгоджується керівником експертної групи та керівником закладу вищої освіти або гарантом освітньої програми в інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими, на них не можуть бути присутні працівники **ЗВО «ПДУ»** та інші особи.

2.2. У випадку візиту експертів у дистанційній формі, **ЗВО «ПДУ»** забезпечує реалізацію огляду матеріально-технічної бази у погоджений із експертною групою спосіб.

2.3. **ЗВО «ПДУ»** забезпечує присутність усіх осіб, визначених програмою візиту експертів, для зустрічей та інтерв'ю у вказаний у програмі час (в тому числі дистанційно).

У випадку візиту експертів у дистанційній чи змішаній формі, **ЗВО «ПДУ»** надсилає посилання на зустріч усім заявленим у програмі візиту учасникам, зазначивши дату та час зустрічі з експертною групою.

Зустрічі, визначені програмою візиту експертів, є закритими. На них не можуть бути присутні особи, що не запрошені, відповідно до програми.

2.4. У програмі візиту експертів заплановано резервну зустріч. На резервну зустріч експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо зустріч із ними доцільна в інтересах експертного оцінювання. Експертна група повідомляє про це **ЗВО «ПДУ»** у розумні строки; **ЗВО «ПДУ»** має вжити заходів, щоб забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.5. У програмі візиту експертів заплановано відкриту зустріч. **ЗВО «ПДУ»** оприлюднює на офіційному вебсайті закладу вищої освіти повідомлення про дату, час і місце проведення відкритої зустрічі не пізніше ніж на наступний робочий день після погодження програми візиту експертів у інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

2.6. **ЗВО «ПДУ»** надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення експертного оцінювання, на запит керівника експертної групи через інформаційно-комунікаційну систему Національного агентства.

2.7. Контактною особою від **ЗВО «ПДУ»** щодо усіх питань, пов'язаних із експертним оцінюванням освітньої програми, є гарант освітньої програми, зазначений у відомостях про самооцінювання.

2.8. Акредитаційна експертиза проводиться дистанційно .

3. Програма візиту експертів

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 – 28.01.2026		
9:00	Хвилина мовчання	
09:05–09:35	Організаційна зустріч з гарантом ОП	Учасники експертної групи: Ажаман Ірина Анатоліївна - голова ЕГ Білик Вікторія Вікторівна Троцай Аліна Віталіївна гарант ОП - Чикуркова Алла Дмитрівна
09:35–09:45	Підготовка до зустрічі 1	Учасники експертної групи
09:45–10:15	Зустріч 1 з керівником та менеджментом	Учасники експертної групи В.о. ректора – Івановська Алла Миколаївна; Перший проректор – Рарицька Вікторія Борисівна; Проректор з наукової роботи – Ясінецька Ірина Анатоліївна; Проректор з навчальної роботи – Місюк Микола Васильович; В.о. директора ННІ бізнесу і фінансів – Корженівська Наталія Леонідівна; Завідувач кафедри менеджменту, публічного управління та адміністрування, гарант ОП - Чикуркова Алла Дмитрівна
10:15–10:30	Підготовка до зустрічі 2	Учасники експертної групи
10:30–11:10	Зустріч 2 з авторами відомостей про самооцінювання	Учасники експертної групи Автори відомостей самооцінювання (до 8 осіб)
11:10 – 11:30	Підведення підсумків зустрічі 1 і 2, підготовка до зустрічі 3	
11:30–12:30	Зустріч 3 з академічним персоналом	Учасники експертної групи Науково-педагогічні працівники, які реалізують ОП (викладачі обов'язкових та вибіркового освітніх компонент)
12:30–12:45	Підведення підсумків зустрічі 3	Учасники експертної групи

12:45–13:45	Обідня перерва	
13:45– 14:00	Підготовка до зустрічі 4	Учасники експертної групи
14:00–15:00	Зустріч 4 зі здобувачами ОП	Учасники експертної групи Здобувачі вищої освіти 2 курс – 3 особи 3 курс – 3 особи 4 курс – 2 особи
15:00-15:15	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до зустрічі 5	Учасники експертної групи
15:15-15:45	Зустріч 5 з представниками студентського самоврядування	Учасники експертної групи Голова ради молодих вчених; Член ради молодих вчених (представник ННІ бізнесу і фінансів); Президент студентського парламенту; Голова студентського самоврядування навчально-наукового інституту бізнесу і фінансів.
15:45–16:00	Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6	Учасники експертної групи
16:00–16:40	Зустріч 6 зі стейкхолдерами (роботодавці та випускники)	Учасники експертної групи Роботодавці (5 осіб) Випускники
16:40–17:00	Відкрита зустріч	Учасники експертної групи Бажаючі (крім гаранта та адміністрації ЗВО «ПДУ»)
17:00–17:30	Підведення підсумків 6 зустрічі та відкритої зустрічі	Учасники експертної групи
День 2 – 29.01.2026		
9:00	Хвилина мовчання	
09:05–10:00	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП	Учасники експертної групи; Залучені до огляду науково-педагогічні працівники, інші співробітники
10:00–10:20	Підготовка до зустрічі 7	Учасники експертної групи
10:20–11:00	Зустріч 7 із адміністративним персоналом	Учасники експертної групи; Завідуючий аспірантурою, докторантурою; Керівник відділу ліцензування, акредитації та якості освіти; Завідувач науково-дослідної частини;

		Керівник відділу міжнародного співробітництва, практики та академічної мобільності; Директор навчально-наукового центру підвищення кваліфікації; Відповідальна особа з питань академічної доброчесності.
11:00-11:15	Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8	Учасники експертної групи
11:15-12:00	Зустріч 8 із допоміжними структурними підрозділами	Учасники експертної групи Головний бухгалтер; В.о. начальника відділу кадрів; Відповідальний секретар приймальної комісії; В.о. директора наукової бібліотеки; Керівник інформаційно-обчислювального центру; Відповідальний за СДН «MOODLE»; Психолог університету; Голова первинної профспілкової організації співробітників та студентів.
12:00–12:15	Підведення підсумків зустрічі 8	Учасники експертної групи
12:15–13:15	Обідня перерва	
13:15–13:30	Підготовка до резервної зустрічі	Учасники експертної групи
13:30–15:10	Резервна зустріч	Учасники експертної групи Запрошені
15:10–15:30	Підведення підсумків резервної зустрічі і підготовка до фінальної зустрічі	Учасники експертної групи
15:30–16:00	Фінальна зустріч	Учасники експертної групи В.о. ректора – Івановська Алла Миколаївна; Перший проректор – Рарицька Вікторія Борисівна; Проректор з наукової роботи – Ясінецька Ірина Анатоліївна; Проректор з навчальної – Місюк Микола Васильович; В.о. директора ННІ бізнесу і фінансів – Корженівська Наталія Леонідівна;

		Завідувач кафедри менеджменту, публічного управління та адміністрування, гарант ОП - Чикуркова Алла Дмитрівна
День 3 – 30.01.2026		
09:00–18:00	« День суджень » – внутрішня зустріч експертної групи	Учасники експертної групи