

## Рішення

Вченої ради Подільського державного аграрно-технічного університету  
від 27 червня 2019 року

1. Оцінка освітньо-наукової діяльності факультету агротехнологій і природокористування та шляхи її покращення (доп. декан факультету Гаврилук Валерій Борисович)

**ВИРІШИЛИ:** 1. Результати освітньо-наукової діяльності факультету агротехнологій і природокористування вважати задовільними.

2. Покращувати якісний склад НПП факультету шляхом захисту дисертацій та отримання вчених звань (відповідальні: завідувачі кафедр, декан; термін виконання – постійно).

3. Збільшувати кількість публікацій НПП факультету у фахових наукових виданнях, в тому числі зареєстрованих в наукометричних базах Scopus та Web of Science (відповідальні: заступник декана з наукової роботи Григор'єв В.М., завідувачі кафедр; термін виконання – постійно).

4. Активізувати профорієнтаційну роботу першочергово з випускниками шкіл (персонально на кожного НПП) (Відповідальні: завідувачі кафедр, декан; термін виконання – постійно).

5. Розширювати роботу кафедр щодо госпдогвірної тематики із залученням, як агробізнесових структур, так і сільгоспвиробників (відповідальні: завідувачі кафедр, декан).

6. Удосконалювати практичну підготовку студентів на базі сучасних агропідприємств, як в Україні, так і за кордоном (відповідальні: завідувачі кафедр, декан; термін виконання – постійно).

2. Оцінка ефективності освітньо-педагогічної діяльності коледжу ПДАТУ і перспективи розвитку (доп. директор коледжу Чубайко Олена Віталіївна)

**ВИРІШИЛИ:** 1. Звіт директора Коледжу Подільського державного аграрно-технічного університету Чубайко О.В. затвердити.

2. Вважати роботу Коледжу за звітній період задовільною.

3. Директору Коледжу Чубайко О.В. та педагогічному колективу:

3.1. Забезпечити підвищення рівня якості підготовки фахівців шляхом ефективної організації навчально-виховного процесу та впровадження в навчальний процес передових інноваційних педагогічних технологій і

методів (відповідальні: директор, завідувачі відділеннями, голови циклових комісій; термін дії: постійно).

3.2. Покращити методичну роботу щодо забезпечення ефективної підготовки студентів до здачі ДПА у вигляді ЗНО (відповідальні: голови циклових комісій мови і літератури, фізико-математичних дисциплін та соціально-гуманітарних дисциплін; термін дії: постійно)

3.3. Покращити профорієнтаційну роботу у загальноосвітніх школах та закладах ПТО Хмельницької області, прилеглих районах Тернопільської та Чернівецької областей (відповідальні: заступник директора з навчально-методичної роботи, завідувачі відділеннями; термін дії: постійно)

3.4. Привести нормативно-правову документацію Коледжу у відповідність до вимог Закону «Про фахову передвищу освіту» (відповідальні: директор, юрисконсульт, керівники структурних підрозділів; термін дії: протягом 2019-2020 н. р.).

3. Підсумки і завдання з питання закордонного стажування НПП і студентів університету (доп. начальник відділу міжнародних зв'язків Борковська Валентина Вікторівна)

**ВИРІШИЛИ:** 1. Інформацію начальника відділу міжнародних зв'язків Борковської В.В. прийняти до відома.

2. Збільшити кількість запитів до іноземних закладів вищої освіти, міжнародних офісів з метою проходження закордонного наукового стажування (відповідальні: начальник відділу міжнародних зв'язків Борковська В.В., декани факультетів; термін: постійно).

3. Збільшити кількість запитів до міжнародних фондів та програм з метою участі у проектах з обміну типу Polish National Commission for UNESCO (міжнародна програма стажування НПП при SGGW Poland), WIRA (міжнародна програма обміну по дослідженню с/г галузі за підтримки сім'ї Воскобійників (відповідальні: заступники деканів з наукової та міжнародної діяльності; термін: постійно).

4. Участь студентів, аспірантів, науковців та науково-педагогічних працівників університету у міжнародних закордонних конференціях, симпозіумах, круглих столах з метою покращення професійних навиків та вмінь шляхом міжнародного наукового, навчально-виробничого стажування на базі закордонних університетів (відповідальні: декани факультетів, термін: постійно).

5. Участь у програмах двостороннього та багатостороннього обміну науковими, науково-педагогічними працівниками і здобувачами, з метою їх стажування та підвищення кваліфікації на базі ЗВО з якими укладені відповідні угоди про співпрацю (відповідальні: декани факультетів; термін: постійно).

6. Проведення міжнародних конгресів, симпозіумів, конференцій та виставкових заходів (відповідальні: декани факультетів; термін: постійно).

Секретар вченої ради

О.Т. Кобернюк