

Рішення

Вченої ради Подільського державного аграрно-технічного університету
від 7 березня 2019 року

1. Про організацію освітнього процесу в університеті і основні підсумки зимової екзаменаційної сесії 2018-2019 н.р. (доп. керівник навчально-методичного центру забезпечення якості вищої освіти Волощук Віталій Ростиславович)

ВИРІШИЛИ: 1. Інформацію керівника навчально-методичного центру забезпечення якості вищої освіти Волощука В.Р. прийняти до відома.

2. Провести роботу щодо покращення методичної роботи НПП структурних підрозділів Університету (відповідальні: декани, директори, завідувачі кафедр, керівник НМЦ ЗЯВО Волощук В.Р.)

3. Забезпечити наповнення електронної бази в програмному комплексі «Деканат-Р-Університет» щодо формування навчальних планів та розкладів (відповідальні: керівник НМЦ ЗЯВО Волощук В.Р.)

4. Забезпечити завершення сертифікації та впровадження дистанційних курсів на платформі Moodle дисциплін, що викладаються кафедрами структурних підрозділів Університету (відповідальні: завідувачі кафедр, керівники структурних підрозділів університету, керівник НМЦ ЗЯВО Волощук В.Р.)

5. Забезпечити проведення щосеместрових зрізів залишкових знань студентів з метою моніторингу якості освітнього процесу (відповідальні: керівник НМЦ ЗЯВО Волощук В.Р., сектор навчально-методичного та організаційного забезпечення якості освіти в університеті)

2. Фінансовий звіт університету за 2018 рік та затвердження фінансового плану на 2019 рік (доп. гол. бухгалтер Громик Тетяна Олександрівна)

ВИРІШИЛИ: 1. Фінансовий звіт за 2018 рік та фінансовий план на 2019 рік затвердити.

2. Для забезпечення виконання доведеного МОН кошторису доходів по спеціальному фонду університету продовжувати збільшувати обсяги надходження коштів на спеціальний рахунок університету шляхом розширення та збільшення послуг від реалізації продукції науково-

дослідного центру «Поділля», ботанічного саду, продукції тваринництва, госпдоговірних тематик.

3. Продовжувати збільшувати обсяги надходження коштів від отримання благодійних внесків фізичних та юридичних осіб.

4. При формуванні штатного розпису на 2019 рік керуватись нормативами, визначеними постановою КМУ від 17.08.2002р №1134 «Про затвердження нормативів чисельності студентів, аспірантів, докторантів, здобувачів наукового ступеня кандидата наук на одну штатну посаду науково-педагогічного працівника у вищих навчальних закладах III і IV рівня акредитації» та наказу МОН від 26.09.2005р № 557 «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ» в межах затвердженого фонду заробітної плати.

3. Підсумки освітньо-педагогічної діяльності інженерно-технічного факультету та заходи з її поліпшення (доп. декан інженерно-технічного факультету, доцент Панцир Юрій Іванович)

ВИРІШИЛИ: 1. Інформацію декана інженерно-технічного факультету Панцира Ю.І. прийняти до відома.

2. Покращувати якісний склад НПП факультету шляхом захисту докторських дисертацій, отримання вчених звань та залучення докторів наук з інших навчальних закладів (відповідальні: завідувачі кафедр; термін: 2019р.).

3. Розширити ліцензійний обсяг за спеціальністю 275 «Транспортні технології (на автомобільному транспорті)» другого (магістерського) рівня вищої освіти до 30 осіб (відповідальний: декан; термін: до 01.06.2019 р.).

4. Активізувати роботу кафедр щодо госпдоговірних тематик з залученням не менше 20 тис. грн. на одного навчально-педагогічного працівника (відповідальні: завідувачі кафедр; термін: 2019 р.).

5. Продовжувати роботу з підвищення професійних компетенцій НПП факультету шляхом проходження стажування у закладах вищої освіти Польщі та інших Європейських країн (відповідальні: завідувачі кафедр; термін: 2019 р.).

6. Підвищувати кількісні і якісні показники наукових публікацій у вітчизняних та іноземних рейтингових журналах, у тому числі в тих, які

індексуються в наукометричних базах (обов'язкова публікація у SCOPUS та WEB of Scince) (відповідальні: завідувачі кафедр; термін: 2019р.).

4. Про стан та напрями забезпечення організації навчального процесу в навчально-науковому інституті дистанційної освіти (доп. директор ННІДО, доцент Волощук Юлія Олександрівна)

ВИРІШИЛИ: 1. Інформацію директора навчально-наукового інституту дистанційної освіти Ю.О. Волощук прийняти до відома.

2. Впроваджувати, у співпраці з науково-педагогічними працівниками університету, інноваційні технології в навчальний процес, в т. ч. щодо розробки і застосування дистанційних технологій навчання (відповідальні: директор ННІДО Волощук Ю.О.)

3. Впроваджувати, у співпраці з науково-педагогічними працівниками університету змішане навчання – освітню технологію, в основі якої лежить концепція об'єднання технологій аудиторного і електронного навчання (відповідальні: директор ННІДО Волощук Ю.О., завідувачі кафедр)

4. Забезпечити підвищення індексів цитування для науково-педагогічних працівників інституту та публікацію статей у виданнях, що індексуються в міжнародних наукометричних базах даних Scopus та Web of Science (відповідальні: директор ННІДО Волощук Ю.О., завідувачі кафедр)

5. Покращити профорієнтаційну роботу в навчальних закладах Хмельницької, Тернопільської, Чернівецької областей з метою збільшення набору студентів університету із залученням всіх науково-педагогічних працівників інституту (відповідальні: директор ННІДО Волощук Ю.О., завідувачі кафедр)

Секретар ученої ради

О.Т. Кобернюк